

Принято
решением педагогического совета
Протокол от 20.06.2019г. № 04

Согласовано
с Советом обучающихся
Протокол от 21.06.2019г. №03

Утверждаю:
Директор МКУ ДО РДДТ
Жубоева М.М.
Приказ от 24.06.2019г. № 45

Согласовано
с Советом родителей
Протокол от 24.06.2019г. №03



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Районный Дом детского творчества» Черекского муниципального района КБР

1. Общие положения.

- 1.1. Положение о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся (далее - Положение) муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Районный Дом детского творчества» Черекского муниципального района КБР (далее - Учреждение) регламентируется Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 №196 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом Учреждения.
- 1.2. Положение регламентирует порядок и основания приема, перевода и отчисления обучающихся.
- 1.3. Ответственным за исполнение нормативных и распорядительных актов, регламентирующих в учреждении прием, перевод и отчисление обучающихся, является директор Учреждения.
- 1.4. Положение принимается педагогическим советом, согласовывается с советом обучающихся, с советом родителей и утверждается директором Учреждения.
- 1.5. Положение принимается на неопределённый срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Порядок приема обучающихся

- 2.1. В Учреждение, в соответствии с имеющимся количеством свободных мест, принимаются все желающие заниматься по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.
- 2.2. Учреждение организует работу с детьми дошкольного и школьного возраста от 5 до 18 лет, проживающими на территории Черекского района.
- 2.3. Приём обучающихся в объединения Учреждения производится на основе свободного выбора дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, имеющихся в Учреждении.

2.5. При приеме детей в Учреждение осуществляется ознакомление родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Факт ознакомления фиксируется в заявлении о приеме обучающегося и заверяется личной подписью родителя (законного представителя). Родители (законные представители) знакомятся также с Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ (ред. От 04.06.2014г.) «О персональных данных» заполняют форму бланка «Разрешение на обработку персональных данных».

2.6. Ознакомление обучающегося с нормативными документами, регламентирующими деятельность Учреждения, осуществляется педагогом дополнительного образования на первом занятии.

2.7. Учреждение осуществляет прием документов в соответствии со следующим перечнем:

- личное заявление родителя (законного представителя) обучающегося, заверенное подписью;
- ксерокопия свидетельства о рождении или паспорта обучающегося (оригинал предъявляется);
- медицинская справка об отсутствии противопоказаний для занятий в объединении физкультурно-спортивной направленности и хореографии;
- согласие на обработку данных.

2.8. Зачисление детей в Учреждение производится по письменному заявлению на имя руководителя учреждения одного из родителей (законных представителей).

2.9. Зачисление обучающихся в объединения оформляется приказом директора Учреждения в течение двух дней после подачи заявления о приеме родителем (законным представителем).

2.10. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о зачислении.

2.11. Подача заявлений о приеме и прием обучающихся в объединения Учреждения осуществляются в течение всего учебного года.

2.12. Основной набор детей в группы первого года обучения производится с 1 по 15 сентября. Обучение детей второго и последующих лет обучения начинается с 1 сентября.

2.13. Ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях и менять их в течение года.

2.14. Количество обучающихся в объединении зависит, в основном, от срока реализации общеобразовательной программы. Оптимальная численность детей в объединении составляет:

- 12 - 15 человек для групп первого года обучения;
- 10 - 12 человек для групп второго года обучения;
- 7 - 10 человек для групп третьего и последующих лет обучения;
- 1- 6 человек при обучении одаренных

и высокомотивированных детей, детей с ОВЗ и детей-инвалидов.

2.15. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов. Занятия в объединениях с обучающимися с ОВЗ, детьми-инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или индивидуально.

2.16. Учреждение имеет право отказать в приеме ребенка в следующих случаях:

- недостижения ребенком возраста, предусмотренного Уставом Учреждения, локальными нормативными актами;

- наличия медицинских противопоказаний о возможности заниматься выбранным направлением деятельности;
- отсутствия свободных мест;
- обращения неправомерного лица, а также представления неполного пакета документов для зачисления.

3. Порядок перевода обучающихся на следующий год обучения.

3.1. Обучающиеся, успешно освоившие определенную ступень обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, в соответствии с результатами промежуточной аттестации переводятся на следующий год обучения.

3.2. Перевод учащихся на следующий год обучения осуществляется по решению Педагогического совета и оформляется приказом директора в течение трех дней после вынесения решения Педагогическим советом.

4. Порядок отчисления обучающихся.

4.1. Основаниями для отчисления обучающихся являются:

- завершение курса обучения по дополнительным общеобразовательным программам;
- инициатива обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения дополнительной общеобразовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- инициатива организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- обстоятельства, не зависящие от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе ликвидация организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Отчисление обучающихся по инициативе родителей (законных представителей) производится на основании их заявления. Причины отчисления могут быть указаны в заявлении по желанию родителей (законных представителей).

4.3. Отчисление обучающихся по другим причинам происходит только на основании решения Педагогического совета.

4.4. Основанием для отчисления обучающихся из Учреждения является приказ директора, издающийся в течение трех дней после подачи заявления родителем (законным представителем) или вынесения решения Педагогическим советом.

4.5. Лицо, отчисленное из Учреждения по инициативе обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) до завершения освоения дополнительной общеобразовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Учреждении при наличии свободных мест.